

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 43»

660077 г.Красноярск ул. 78 Добровольческой бригады 9, телефон 255 – 74 – 19, факс. 2555 – 902, ОГРН 1022402491803, ИНН/КПП 2465063180/ 246501001, электронный адрес: mdoy43@mail.ru

Принято:

Общим собранием трудового коллектива

Протокол № 1 от 01.09.2023г.

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ № 43

_____/Ляндрес И.Н./

Приказ № 92 от 01.09. 2023г.

ПЛАН работы МАДОУ № 43

на 2023 – 2024 учебный год

ЦЕЛЬ: Обеспечение инновационного развития МАДОУ, направленного на индивидуализацию образования, способствующей успешности каждого ребенка, профессиональному развитию педагогов, повышению психолого-педагогической компетентности родителей. Осуществление полного перехода на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ЗАДАЧИ:

- 1. Совершенствовать механизмы управления качеством дошкольного образования** через проведение мониторинга деятельности ДОУ с использованием инструментария МКДО.
- 2. Обеспечить переход на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования** (далее – ФОП ДО).
- 3. Внедрить в образовательный процесс ДОУ педагогические технологии индивидуализации образования детей дошкольного возраста «План-дело-анализ», «Детский форсайт», «Индивидуальный образовательный маршрут», технологию проектной деятельности дошкольников, применив ее в практике ДОУ в контексте единой городской методической темы «Формирование личности юного горожанина».**
- 4. Преобразовать РППС ДОУ в соответствии с принципами индивидуализации образования** через внесение в микропространства элементов индивидуализации ППС и создание в макропространстве образовательных кластеров для организации различных видов деятельности по 5 основным направлениям развития дошкольников.
- 5. Продолжить реализацию проекта Программы развития учреждения на 2023-2024 годы «Осознанное родительство», направленного на организацию психолого-педагогического просвещения родителей воспитанников реализацию подпроекта «Виртуальный детский сад» через и разработку подпроектов «Идем вместе» и «Здоровый малыш».**

Вид деятельности	сентябрь	Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее собрание трудового коллектива «Принятие годового плана работы ДОУ, локальных актов, выборы комиссий по распределению стимулирующих выплат, по трудовым спорам, по охране труда» 2. Педсовет «Принятие ОП ДО на основе ФОП ДО и плана работы педагогического коллектива на 2023-2024 уч.г.» 3. Совещание при заведующей «Подготовка к проведению МКДО. Обсуждение плана работы на сентябрь» 4. Заседание ППК «Первичное обсуждение результатов обследования. Организация индивидуальной работы в ДОУ» 5. Производственное совещание «Обсуждение плана работы на сентябрь. Подготовка к педсовету» 6. Совещание при заведующей «Организация работы ГБП» 7. Заседание попечительского совета «Выборы председателя ПС, секретаря. Регламент оказания благотворительной помощи ДОУ» 	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий, заместители заведующего по УВР</i> <i>Заведующий</i></p> <p><i>Председатель ППК</i></p> <p><i>заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Председатель ПС</i></p>	
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Санитарно-эпидемиологические правила» 2. Тарификация работников МАДОУ. 3. Согласование плана-графика аттестации педагогов. 4. Заседания творческих групп, МО «Принятие плана работы» 5. Утверждение плана-графика повышения квалификации. 6. Производственное совещание «Должностные обязанности работников, график работы, циклограммы деятельности» 	<p><i>Зам завед. по АХР</i> <i>Заведующий</i> <i>Зам. завед. по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i> <i>заведующий</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Круглый стол «Новые ориентиры образовательной деятельности в ДОУ: цели, задачи, принципы и подходы ОП ДО на основе ФОП ДО» 2. Консультация «Разработка персонифицированной программы профессионального развития – ИОМ педагога» 3. Консультация «Ознакомление с «Порядком проведения МКДО в 2023 году» 4. Круглый стол «Новые ориентиры образовательной деятельности в ДОУ: цели, задачи, принципы и подходы ОП ДО на основе ФОП ДО» 5. Консультация «Разработка персонифицированной программы профессионального развития – ИОМ педагога» 6. Консультация «Ознакомление с «Порядком проведения МКДО в 2023 году» 7. Презентационная площадка в рамках городского ФИР «Новые инфраструктурные решения в макросреде ДОУ: центр детских инициатив «КлубОК» 8. Практикум «Изучаем Концепцию МКДО-2023 и инструментарий МКДО-2023» 9. Открытые просмотры: Презентация «Центр детских инициатив КлубОК» 10. Анкетирование молодых педагогов. 11. Практикум для молодых педагогов «Современные требования к планированию ОД: Приемы фиксации детских инициатив в планировании» 12. Заседание МС РМО, ОМО «Разработка и обсуждение годового плана работы МО на 2023-2024 уч. год» 	<p><i>заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>координатор МКДО в ДОУ</i> <i>зам. завед. по УВР . педагог-психолог, старший воспитатель</i> <i>координатор МКДО в ДОУ</i> <i>куратор детского движения «Дошколята, вперед!»</i> <i>зам. завед. по УВР старший воспитатель</i></p> <p><i>заместители заведующего по УВР</i></p>	
Образовательна	1. День знаний	<i>Муз. руководители</i>	

я деятельность с детьми	<p>2. <u>Искусствоведческий салон</u> «Осенняя пора – очей очарованье»</p> <p>3. <u>Форсайт сессия</u></p> <p>4. <u>Викторина</u> «Знатоки осени» (ст. возраст)</p> <p>5. <u>Библиотечный час</u> «Осень в гости к нам пришла»</p> <p>6. <u>Форсайт-сессия</u> по сбору книг для детей из новых регионов РФ</p> <p>7. <u>Клубные часы</u> еженедельно</p>	<p>Чурикова И.Л., Фильшина М.А Машкова О.А., Захарова Л.С. Биттер Т.С., Федорова А.М., Фильшина М.А., Михайлова Ю.С. Александрова Р.А., Дегтярева О.Д. Вишнеева Г.В.</p> <p>Педагоги старших групп</p>	
Здоровье-сохраняющая деятельность	<p>1. <u>Согласование графиков</u> работы мед. кабинетов</p> <p>2. Диспансерный <u>осмотр детей</u> педиатром.</p> <p>3. <u>Комплектование</u> физ. групп</p> <p>4. <u>Неделя спорта</u></p>	<p>Заведующий Мед. работники ППК Инстр. физ. культуры</p>	
Финансово-хозяйственная деятельность	<p>1. <u>Анализ соответствия инфраструктуры ДОУ и комплектации учебно-методическими материалами</u> в целях реализации ОП ДО в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения РФ от 26.12.2022г.</p> <p>2. <u>Анализ</u> использования моющих и дез. средств в группах ДОУ</p> <p>3. <u>Пополнение МТБ</u> игровое оборудование, учебно-методические материалы для реализации ОП ДО.</p> <p>4. <u>Анализ</u> целесообразности перехода на аутсорсинг по уборке помещений</p> <p>5. <u>Заседание наблюдательного совета</u> «Возможность сдачи помещений ДОУ в аренду»</p> <p>6. <u>Оформление договоров</u> по аренде помещений</p> <p>7. <u>Подготовка</u> уличного освещения к НУГ</p>	<p>Заведующий Заместители заведующего</p> <p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий, председатель НС Заведующий Заместитель заведующего по АХР</p>	
Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями	<p>1. <u>Утверждение совместного</u> плана работы ДОУ и школы.</p> <p>2. <u>Общее родительское собрание</u> «Приоритеты деятельности ДОУ. Ознакомление с ОП ДО на основе ФОП ДО. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ»</p> <p>3. <u>Групповые родительские собрания</u> «Вот и стали мы на год взрослей. Ознакомление с ОП ДО на основе ФОП ДО»</p> <p>4. <u>День Родительского самоуправления.</u></p> <p>5. <u>Оформление наглядной информации (стенд, сайт)</u> для родителей «Образовательная программ ДО на основе ФОП ДО», «Локальные нормативные акты МАДОУ»</p> <p>6. <u>Анкетирование родителей</u> «Степень осведомленности родителей о ОП ДО на основе ФОП ДО»</p> <p>7. <u>Консультация (памятки)</u> «Чтобы адаптация прошла успешно...»</p> <p>8. <u>Анкетирование родителей</u> с целью составления социального портрета семьи</p> <p>9. <u>Презентация</u> на сайте МАДОУ «Здравствуй, детский сад!»</p> <p>10. <u>Выставка</u> семейных поделок «Осенние фантазии»</p> <p>11. <u>Заключение договора</u> с ККПК № 2 о прохождении практики студентов</p>	<p>Заведующий Заведующий, родительские комитеты</p> <p>Воспитатели, родит. комитеты Воспитатели, родит. комитеты Заведующий, старший воспитатель заведующий Педагог-психолог</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>родительские комитеты</p> <p>Заведующий</p>	
Вид деятельности	октябрь	Ответственный	Дата выполнения

<p>Управленческая деятельность</p>	<p>1. Совещание при заведующей «Подготовка к инвентаризации в МАДОУ. Результаты контроля. Планирование деятельности на октябрь»</p> <p>2. Совещание при заведующей «Участие в городском конкурсе «Лучший образовательный проект» в направлении механизмы управления качеством образования в ДОО»</p> <p>3. Производственное совещание «Обсуждение плана работы на октябрь. О подготовке к конкурсу образовательных проектов»</p> <p>4. Производственное совещание «Ознакомление с инструкцией педагога/специалиста ДОУ в рамках проведения МКДО»</p> <p>5. Производственное совещание «Подготовка к инвентаризации»</p> <p>6. Заседание Попечительского совета «Утверждение плана работы»</p> <p>7. Набор слушателей ГБП на 2023-2024 уч.г</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Председатель ПС</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	
<p>Работа с кадрами</p>	<p>1. Тарификация по дополнительному образованию.</p> <p>2. Заключение договоров с педагогами дополнительного образования</p> <p>3. Консультация «Экономия тепла и электроэнергии в ДОУ»</p> <p>4. Мониторинг «Определение уровня качества ДО по шкалам МКДО»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заведующий, рабочая группа</i></p>	
<p>Методическая работа</p>	<p>1. Семинар «Порядок проведения процедуры педагогической диагностики в ДОУ. Планируемые образовательные результаты как ориентиры образовательной деятельности»</p> <p>2. Консультация «Обзор положения городского конкурса «Лучший образовательный проект». Требования к оформлению образовательного проекта»</p> <p>3. Практикум «Как заполнить «Лист самооценки педагога ДОО»</p> <p>4. Заседание ТГ «Реализуем ОП ДО в ЧФУ: Разработка образовательных проектов «Я - юный горожанин»</p> <p>5. Заседание МО «Разработка методических рекомендаций по внесению элементов индивидуализации в групповые центры активности»</p> <p>6. Заседание ТГ «Разработка программы и годового плана работы стажерских площадок»</p> <p>7. Семинар-практикум для молодых педагогов «Современные требования к проектированию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p> <p>8. Презентация РППС групповых центров детской активности.</p> <p>9. Разработка персонализированных планов педагогического наставничества с учетом выявленных дефицитов.</p> <p>10. Практикум «Требования к оформлению аттестационных документов»</p> <p>11. Инд. консультация (Александрова Р.А.) по оформлению аттестационных документов.</p> <p>12. Заседание РМО/ОМО «Духовно-нравственное воспитание дошкольника»</p>	<p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Старший воспитатель</i></p> <p><i>Координатор МКДО</i></p> <p><i>Руководители ТГ</i></p> <p><i>Руководители МО</i></p> <p><i>Руководители ТГ</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Педагоги-наставники</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заместители заведующего по УВР</i></p>	
<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<p>1. Фольклорные праздники «Осенины на Руси» (ст.в), «Осенние приключения в лесу» (мл.в)</p> <p>2. Выставка поделок из природного материала «Осенние фантазии»</p>	<p><i>муз. руководители.</i></p> <p><i>ТГ ХЭР,</i></p> <p><i>воспитатели все</i></p>	

	<p>3. Выставка детских рисунков «Это что, это что, не скучает здесь никто!»</p> <p>4. Дизайн-клуб «Улетаем в дальние края!» (изготовление мобилей для украшения ДОУ . подготовит. группы)</p> <p>5. Детский мастер-класс «Мой папа самый лучший!»</p> <p>6. Спортивное развлечение «Мы к олимпу путь совершим» (подготовит. группы)</p> <p>7. Акция «Зеленый кошелек»</p> <p>8. Игра-путешествие «Русская изба уютна и тепла!»</p> <p>9. Литературный квест «Путешествие по страницам сказок»</p> <p>10. Клубный час старшие группы еженедельно</p>	<p>возраста ТГ ХЭР Воспитатели подготовительных групп Машикова О.А, ТГ ХЭР Юшкова В.А., Зуева А.Д. Харина И.А., Хакимова В.В. ТГ ПР</p> <p>Михина И.В, Храбрых С.М. Педагоги ст.гр.</p>	
Здоровье-сохраняющая деятельность	<p>1. Диспансерный осмотр педиатра, проведение скрининг-тестов.</p> <p>2. Проф. мероприятия ОРВИ и гриппа.</p> <p>3. Наглядная информация для родителей о профилактике ОРВИ и гриппа</p> <p>3. Вакцинация детей и работников против гриппа.</p> <p>4. День здоровья «Эх, ух! В здоровом теле – здоровый дух!»</p>	<p>Мед. работники</p> <p>Мед. работники</p> <p>Мед. Работники</p> <p>Мед. работники Инстр. физ. культуры Березовский Ю.М.</p>	
Финансово-хозяйственная деятельность	<p>1. Инвентаризация и анализ проведения инвентаризации.</p> <p>2. Консультация «Экономия света, тепла и воды.</p> <p>3. Заключение договоров на приобретение моющих и дез. средств</p> <p>4. Подготовка подвала к зимнему периоду</p> <p>5. Субботники по уборке территории ДОУ, подготовке к зимнему периоду</p>	<p>заведующий</p> <p>заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР</p>	
Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями	<p>1. Анкетирование «Потребности и инициативы семьи в совместной деятельности ДОУ и семьи»</p> <p>2. Анкетирование «Социально-психологическая анкета семьи»</p> <p>3. Переговорная площадка «Потребности и педагогические инициативы семьи: обсуждение результатов анкетирования»</p> <p>4. Наглядная информация «Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ»</p> <p>5. Презентация на сайте «Дополнительные образовательные услуги в ДОУ»</p> <p>6. Акция «Друзья Роева ручья»</p> <p>7. Акция «Зеленый кошелек»</p> <p>8. Заключение договора о взаимодействии с МБУ «Центр социальной помощи семье и детям Эдельвейс»</p>	<p>воспитатели заведующий заведующий педагог-психолог, Попечительский совет заведующий ,заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог, Попечительский совет заведующий, старший воспитатель заведующий, старший воспитатель ТГ СКР, Попечительский совет ТГ ПР, Родительские комитеты Педагого-психологи</p>	
Вид деятельности	ноябрь	Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	1. Совещание при заведующей «Результаты проведения инвентаризации. Результаты контроля. План работы на ноябрь»	заведующий заведующий	

	<p>2. <u>Совещание при заведующей</u> «Подготовка к педсовету № 2»</p> <p>3. <u>Производственное совещание</u> «Результаты контроля за сентябрь. План работы на ноябрь»</p> <p>4. <u>Производственное совещание</u> «О подготовке к педагогическому совету №2»</p> <p>5. <u>Совещание при заведующей</u> «Результаты НОК. План работы по результатам НОК»</p> <p>6. <u>Производственное совещание</u> «Результаты инвентаризации. Сохранение и развитие МТБ ДОУ»</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего по УВР заведующий, заместитель заведующего по УВР заведующий</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по АХР</p>	
Работа с кадрами	<p>1. <u>Консультация</u> «Взаимодействие мл. воспитателя и воспитателя при сборах детей на прогулку»</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего АХР</p>	
Методическая работа	<p>1. <u>Семинар</u> «Вариативные формы и методы реализации ОП ДО на основе ФОП ДО: проектная деятельность в ДОУ»</p> <p>2. <u>Школа технологий «Детский форсайт»</u> Педагогическая мастерская «Алгоритм проведения детской форсайт-сессии»</p> <p>3. <u>Смотр «Элементы индивидуализации ППС в микропространстве и макропространстве ДОУ в соответствии с требованиями ОП ДО на основе ФОП ДО»</u></p> <p>4. <u>Заседание ТГ</u> «Оформление материалов для дистанционной формы «Виртуального детского сада»</p> <p>5. <u>Заседание МО ранний возраст</u> Реализуем адаптационный проект «Идем вместе». Подготовка УНТ и ДПИ в работе с детьми раннего возраста в период адаптации к детскому саду»</p> <p>6. <u>Открытые просмотры НОД по познавательному развитию</u> с элементами экспериментирования.</p> <p>7. <u>Семинар для молодых педагогов</u> «Возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста»</p> <p>8. <u>Школа наставников</u> Открытые просмотры ОД и РМ. Деятельность по персонифицированному плану работы наставников.</p> <p>9. <u>Индивидуальные консультации по аттестации</u> Биттер Т.С., Федорова А.М., Харина И.А., Чурикова И.Л.</p> <p>10. <u>Заседание РМО/ОМО</u> «Уклад и воспитывающая среда ДОО»</p> <p>11. <u>ГБП стажировочного типа для молодых педагогов ДОО г. Красноярск по теме «Проектирование РППС ДОО в соответствии с ФГОС ДО»</u></p> <p>Семинар «Особенности организации РППС ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>Экскурсия-презентация «Содержание групповых центров детской активности и элементов микросреды ДОУ»</p> <p>12. <u>ГБП внедренческого типа по познавательно-исследовательской деятельности с использованием технологии «Детский форсайт»</u></p> <p>Педагогическая мастерская «Алгоритм организации совместной деятельности детей и взрослых в технологии «Детский форсайт»</p>	<p>заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР руководители ТГ</p> <p>педагог-психолог, воспитатели 1 мл.гр</p> <p>заместитель заведующего по УВР педагог-психолог</p> <p>педагоги-наставники заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР</p> <p>руководитель ГБП, ИГ</p> <p>руководитель ГБП, ИГ</p>	

<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развлечения, посвященные Дню матери. 2. Выставка творческих работ «Милые, любимые, родные!» 3. Творческая мастерская (ст.в.) Коллажирование «Забавные животные в «Роевом ручье» (старшие гр.) 4. Групповые творческие дела «Подарки для мам» 5. Форсайт сессия 6. Проект «Я – юный горожанин» (ст.возр) 7. Выставка в рамках мероприятий, посвященных Году педагога и наставника 8. Библиотечный час 75 лет со времени издания сборника «Стихи детям» Агнии Барто (младший возраст) 9. Форсайт-сессия «Проектируем рабочее пространство лидерского совета» 10. Игра-путешествие «Мой любимый Красноярск!» (мл.в) 11. Клубный час старшие группы еженедельно 	<p><i>Воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР, воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>воспитатели</i></p> <p><i>Михайлова Ю.С, Фильшина М.А, Юшкова В.А.</i></p> <p><i>ТГ, Костякова Е.Н, Семенова А.А. Хакимова В.В., Лукомская Л.П.</i></p> <p><i>Александрова Р.А., Вишнеева Г.В, Виноградова О.Н.</i></p> <p><i>Березовский Ю.И</i></p> <p><i>ТГ СКР</i></p> <p><i>Педагоги ст.гр, ТГ СКР</i></p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование педагогов и родителей о результатах проведенной диспансеризации. 2. Наглядная информация «Профилактика инфекционных заболеваний» 3. День здоровья «За здоровьем наперегонки» 	<p><i>Мед. работники</i></p> <p><i>Мед. работники</i></p> <p><i>Инструкторы физ.к.</i></p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инвентаризация 2. Анализ исполнения ПФХД 3. Анализ исполнения контрактов 4. Заключение договоров с обслуживающими организациями 5. Проведение торгов по продуктам питания 	<p><i>Комиссия,</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заведующий</i></p> <p><i>заведующий, специалист по закупкам</i></p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акция «Подари книгу библиотеке» 2. Совместные мероприятия в рамках городской Недели психологии 3. Создание базы данных о семьях группы социального риска 4. Наглядная информация «Советуют специалисты» 	<p><i>ТГ, Попечительский совет</i></p> <p><i>Педагог-психолог, Попечительский совет</i></p> <p><i>Педагог-психолог, ст. воспитатель</i></p> <p><i>Педагог-психолог</i></p>	
<p>Вид</p>	<p>декабрь</p>	<p>Ответственный</p>	<p>Дата</p>

деятельности			выполнени я
Управленческая деятельность	<p>1.Совещание при заведующей «Результаты контроля. Планирование деятельности на декабрь»</p> <p>2.Производственное совещание «Результаты контроля. План работы на декабрь»</p> <p>3.Педсовет «Новые позиции, задаваемые технологиями индивидуализации образования в практике ДОУ</p> <p>4.Производственное совещание «Подготовка к смотру «Создание условий на прогулочных участках в зимний период»</p> <p>5.Совещание при заведующей «Реализация проекта «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть!»</p>	<p><i>заведующий</i></p> <p><i>заведующий</i></p> <p><i>заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1.Производственное совещание «Деятельность младших воспитателей во время подготовки и проведения новогодних утренников»</p> <p>2.Инструктаж по ОТ, ПБ</p> <p>3.Утверждение графика отпусков на 2024г</p>	<p><i>Заведующий</i> <i>Заместитель заведующего по УВР</i> <i>Заместитель заведующего по АХР</i> <i>Специалист по ОТ</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	
Методическая работа	<p>1.Школа технологий. Реализуем раздел ОП ДО «Направления и задачи коррекционно-развивающей работы». Технология разработки индивидуального образовательного маршрута воспитанника. Варианты ИОМ для детей разных целевых групп.</p> <p>2.Заседание МО «Разработка проекта «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть!»</p> <p>3.Открытые просмотра НОД по познавательному развитию дошкольников (Социальный мир)</p> <p>4.Консультация для молодых педагогов «Планирование образовательной деятельности в каникулярный период»</p> <p>5.Деятельность по персонифицированным планам наставникам. Открытые просмотры ОД и РМ.</p> <p>6. Заседание РМО «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» Использование форм и методов работы с детьми, соответствующих индивидуальным и возрастным особенностям дошкольников.</p> <p>7.ГБП стажировочного типа. Семинар «Механизм проектирования РППС ДОО»</p> <p>8.ГБП внедренческого типа. Деятельность ТГ педагогов МАДОУ по ПИД Создание ППРС для реализации технологии «Детский форсайт»</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i> <i>руководители МО</i></p> <p><i>руководители МО, ТГ ПР</i></p> <p><i>старший воспитатель</i></p> <p><i>педагоги-наставники</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>руководитель ГБП</i></p> <p><i>руководитель ГБП</i></p>	

<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<p>1.Новогодние <u>утренники.</u></p> <p>2.<u>Районный конкурс</u> елочных игрушек и карнавальных масок</p> <p>3.<u>Выставка-конкурс</u> елочных игрушек «В гостях у сказки»</p> <p>4.<u>Межгрупповые творческие дела</u> «Новый год у ворот»</p> <p>5.<u>Детский мастер-класс</u> «Новогодняя открытка»</p> <p>6.<u>Проект «Я юный горожанин!»: «Сказка о городе К»</u> (по созданию буктрейлера по одноименному произведению Е.Шумкиной)</p> <p>7. <u>Игра-путешествие</u> «Снеговик зовет скорей на прогулку малышей» (мл., сред. возраст)</p> <p>8. <u>Марафон подвижных игр</u> (старший возраст)</p> <p>9.<u>Соревнования по русским шашкам.</u></p> <p>10.<u>Игротека</u> «Сказочный мешок Деда Мороза» (мл.-ср. возраст)</p> <p>11.<u>Клуб знатоков</u> «Зимняя лаборатория Чудес и Открытий» (ст.возр)</p> <p>12.<u>Тематический клубный час</u> «Зимой много есть чудес – все вызывает интерес»</p> <p>13.<u>Акция</u> «Праздничная почта»</p> <p>14.<u>Флэшмоб</u> «Парад снеговиков» (ст. возраст)</p> <p>15. <u>Агитбригада</u> «Новый год у ворот»</p>	<p><i>Муз. руководит. воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i> <i>Воспитатели</i></p> <p><i>Воспитатели</i></p> <p><i>Воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>ТГ, Вишнева Г.В., Альимова В.И.</i></p> <p><i>Инструкторы физ.к</i></p> <p><i>Инструкторы физ.к</i></p> <p><i>Инструкторы физ.к.</i></p> <p><i>Харина И.А., Товмасын Л.Р</i></p> <p><i>Смирнова И.В, Клепец Н.Л.</i></p> <p><i>Педагоги-психологи</i></p> <p><i>ТГ СКР, Хакимова В.В, Лукомская Л.П</i> <i>ТГ СКР, Клепец Н.Л.</i></p> <p><i>Педагоги-психологи, муз. Руководители</i></p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<p>1. <u>Профилактические мероприятия</u> (ОРВИ, грипп)</p> <p>2. <u>Заседание ППК</u> Обсуждение результатов ведения профилактической и коррекционной работы с детьми в ДОУ.</p>	<p><i>Мед. Работник</i></p> <p><i>комиссия</i></p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>1.<u>Анализ</u> финансовой деятельности за 2023г.</p> <p>2.<u>Анализ внебюджетной деятельности за 2023г.</u></p> <p>3. <u>Заключение договоров</u> на коммунальные услуги.</p> <p>4. <u>Пополнение МТБ</u> новогоднее оформление</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заместитель заведующего по АХР</i> <i>Заместитель заведующего по АХР</i></p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<p>1. <u>Образовательный проект</u> «Осваиваем школьное пространство»</p> <p>2.<u>Мероприятия в рамках реализации образовательных маршрутов семей воспитанников.</u> Реализация проекта «Виртуальный детский сад»</p> <p>3.<u>Совместный проект</u> по созданию условий на прогулочных участках в зимний период</p> <p>4.<u>Наглядная информация</u> «Советуют специалисты»</p>	<p><i>Заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Руководители МО и ТГ</i></p> <p><i>ТГ ПР, Попечительский совет</i> <i>Муз. руководители</i></p>	
	<p>январь</p>	<p>Ответственный</p>	<p>Дата</p>

			ВЫПОЛНЕНЫ
Управленческая деятельность	<p>1.Совещание при заведующей «Анализ заболеваемости и посещаемости в 2023г. Результаты контроля. Планирование деятельности на январь»</p> <p>2.Заседание попечительского совета «Анализ внебюджетной деятельности. Реализация совместных проектов»</p> <p>3.Производственное совещание «Результаты контроля за декабрь. План работы на январь»</p> <p>4.Производственное совещание «О результатах конкурса «Условия для зимней прогулки»</p> <p>5.Производственное совещание «Анализ проведения новогодних утренников»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий Председатель ПС</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1.Создание рабочей группы по разработки проекта Коллективного договора.</p> <p>2.Консультация «Организация питания в ДОУ, методика организации дежурства»</p> <p>3.Анализ деятельности по ОТ.</p>	<p>заведующий</p> <p>заместитель заведующего по АХР</p> <p>заведующий</p>	
Методическая работа	<p>1.Школа технологий. Реализуем раздел ОП ДО «Способы и направления поддержки детской инициативы». Технология «План-дело-анализ». Мастер-класс «Общий круг детей и взрослых: планируем, делаем, обсуждаем результат».</p> <p>2.Семинар «Особенности развития игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста»</p> <p>3.Смотр ДОУ «Создание условий на прогулочных участках в зимний период времени».</p> <p>4.Проект «1,2,3,4,5 –начинаем мы играть!» по созданию условий для развития игровой деятельности дошкольников»</p> <p>5.Открытые просмотры НОД по речевому развитию.</p> <p>6.ШМВ. Практикум на основе открытого показа «Методика организации питания»</p> <p>7.Деятельность по персонифицированным планам наставников. Открытые просмотры ОД и РМ.</p> <p>8.Заседание РМО «Представление современных практик патриотического воспитания на основе духовно-нравственного воспитания»</p> <p>9.ГБП стажировочного типа. Совместная с кураторами самостоятельная проектировочная деятельность. «Проект групповых центров детской активности». Online-консультирование.</p>	<p><i>Старший воспитатель</i></p> <p><i>Старший воспитатель, педагог-психолог</i></p> <p><i>Комиссия заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР, руководители МО, педагоги</i></p> <p><i>руководители МО, ТТ</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>педагоги-наставники</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p>	

<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развлечения «Прощание с елочкой» 2. Фольклорный праздник «Колядки» 3. Искусствоведческий салон «Великий художник Сибири...» 4. Проект-ярмарка «Новогодних чудес» 5. Физкультурное развлечение «Зимние забавы» (старш. возраст) 6. Библиотечный час «В гости к Зимешке-зиме» (ср в.) 7. Агитбригада «Колядки» 8. Клубный час еженедельно 	<p>Муз. руководители Воспитатели Муз. руководители Воспитатели Бактяева Н.В, Чурикова И.Л. Фильшина М.А.</p> <p>ТГ ХЭР, воспитатели</p> <p>Инстр. физ.к.</p> <p>Александрова Р.А. Семенова А.А</p> <p>Воспитатели воспитатели</p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. День здоровья «Закаляйся, если хочешь быть здоров!» 2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей 3. Проф. мероприятия (ОРВИ, грипп) 4. Наглядная информация «Закаливание - разные формы, результат один – здоровье» 	<p>Инстр. физ. культуры Зуева А.Д. Мед. работники заведующий</p> <p>Мед. работники</p> <p>ТГ ФР</p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение МТБ за счет внебюджетных средств 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, разработка мероприятий по повышению эффективности использованию бюджетных средств. 3. Пополнение МТБ игровое оборудование, мебель в целях реализации ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО 	<p>заместитель заведующего по АХР заведующий</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Групповые родительские собрания «Ребенок в мире игры» 2. Образовательный проект «Осваиваем школьное пространство» 3. Анкетирование родителей «На пороге школы: ожидания и надежды» 4. Наглядная информация (стенды, сайт, ВК) «События и даты» 5. Наглядная информация «Советуют специалисты» 	<p>Воспитатели, родит. комитеты</p> <p>заместитель заведующего по УВР, учителя</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель, Захарова Л.С.</p> <p>Инструкторы физ.к</p>	

Вид деятельности	февраль	Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	<p>1. <u>Совещание при заведующей</u> «Результаты контроля. Планирование деятельности на февраль»</p> <p>2. <u>Производственное совещание</u> «План работы на февраль. Результаты контроля за январь»</p> <p>3. <u>Производственное совещание</u> «Результаты контроля «Организация питания в ДОУ».</p> <p>4. <u>Совещание при заведующей</u> «Результаты контроля «Организация питания в ДОУ»</p> <p>5. <u>Совещание при заведующей</u> «Реализация проекта «Я - юный горожанин!»»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1. <u>Консультация</u> «Санитарно-эпидемиологические требования в ДОУ»</p> <p>2. <u>Тематический контроль</u> «Организация питания детей в ДОУ»</p>	<p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>комиссия</i></p>	
Методическая работа	<p>1. <u>Семинар-практикум</u> «Требования к содержанию групповых центров сюжетно-ролевой игры»</p> <p>2. <u>Школа технологий. Реализуем раздел ОП ДО «Вариативные формы в образовательном процессе ДОУ».</u> «Мечтай! Планируй! Достигай!» - детское движение «Дошколята, вперед!»</p> <p>3. <u>Проект</u> «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть!» По созданию условий для развития игровой деятельности дошкольников</p> <p>4. <u>Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми в рамках «Недели наставничества».</u></p> <p>5. <u>Индивидуальные консультации</u> для педагогов подлежащих процедуре аттестации на квалификационную категорию Машкова О.А, Вишнеева Г.В.</p> <p>6. <u>Заседание РМО</u> «Современные образовательные технологии индивидуализации образования»</p> <p>7. <u>ГБП стажировочного типа. Школа технологий: мастер классы</u> «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть!» - изготовление дидактических пособий, игр, атрибутов для игровой деятельности.</p> <p>8. <u>ГБП внедренческого типа. Городская презентационная площадка</u> «Презентация Центра детских инициатив «КлубОК»</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР, координатор технологии в ДОУ</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР, руководители МО</i></p> <p><i>педагоги-наставники</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>руководитель ГБП</i></p> <p><i>руководитель ГБП</i></p>	

<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<p>1. Районный конкурс-выставка творческих работ «Подснежник»</p> <p>2. Спортивный праздник «Вместе с папой, вместе с дедом»</p> <p>3. Выставка детского рисунка «Богатыри – защитники земли русской»</p> <p>4. Детский мастер-класс «Сувенир для папы» (подг. гр для средних)</p> <p>5. Проект «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть»</p> <p>6. Проект «Я – юный Красноярец»</p> <p>7. Квест «Наша армия сильна» (старший возраст)</p> <p>8. Клуб знатоков «Кем быть?» (средний возраст)</p> <p>9. Клуб знатоков «Как поссорились март и февраль?»</p> <p>10. Литературная гостиная. Презентация книжек-малышек «Ребятам о зверятах» (со среднего возраста)</p> <p>11. Библиотечный час «Кем быть?» (ст.в.)</p> <p>12. Конкурс короткого рассказа «Рассказки»</p> <p>13. Конкурс чтецов «Разноцветные стихи» (со сред. возраста)</p> <p>12. Клубный час еженедельно</p> <p>13. Тематический клубный час «Кем быть?»</p> <p>14. Арт-площадка. Видеожурнал «Кто работает в детском саду» (ст, подг. гр)</p>	<p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>ТГ ФР</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>ТГ</i></p> <p><i>ТГ</i></p> <p><i>Федорова А.М.,</i> <i>Биттер Т.С.,</i> <i>Фильшина М.А.</i> <i>Костоякова Е.Н.,</i> <i>Григорьева И.В.</i> <i>Семенова А.А.</i></p> <p><i>Александрова Р.А.,</i> <i>Храбрых С.М.</i></p> <p><i>Александрова Р.А.</i></p> <p><i>Вишнеева Г.В.</i></p> <p><i>Вишнеева Г.В.,</i> <i>Клепец Н.Л.</i> <i>Воспитатели</i></p> <p><i>Базылева Т.В.</i></p> <p><i>Базылева Т.В.,</i> <i>Пупкова Е.С.,</i> <i>Березовский Ю.М.,</i> <i>Фильшина М.А.</i></p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<p>1. Наглядная информация «Личная гигиена детей»</p> <p>2. Памятки «Мы хотим быть здоровыми!»</p>	<p><i>мед. работники</i></p> <p><i>педагоги</i></p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>1. Мониторинг «Учебно-методическое обеспечение ОП ДО ДОУ на основе ФОП ДО»</p> <p>2. Заявки на ремонт ДОУ.</p> <p>3. Пополнение МТБ (пищевблок).</p> <p>4. Проверка медицинского оборудования</p>	<p><i>Заведующий,</i> <i>заместитель заведующего по УВР</i> <i>заместитель заведующего по АХР</i> <i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<p>1. Образовательный проект «Осваиваем школьное пространство»</p> <p>2. Памятка «Мы – будущие первоклассники»</p> <p>3. Наглядная информация (стенды, сайт, ВК) «События и даты»</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР,</i> <i>учителя педагог-психолог</i></p> <p><i>старший воспитатель,</i> <i>Захарова Л.С.</i> <i>ТГ педагогов,</i> <i>Попечительский</i></p>	

Вид деятельности	4. Акция «Коробка храбрости» март	совет Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	<p>1. Совещание при заведующей «Результаты контроля. План работы на март»</p> <p>2. Производственное совещание «Результаты контроля за февраль. План работы на март»</p> <p>3. Производственное совещание «Подготовка к работе Презентационной площадки»</p> <p>4. Педсовет «Способы формирования современной инфраструктуры на основе функционального моделирования: центры детской активности и образовательные кластеры»</p> <p>5. Совещание при заведующей «Отчет о результатах самообследования МАДОУ»</p> <p>6. Проектный совет «Реализация проекта «Расцветай, Чудотствоград!»»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий методический совет</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1. Консультация «Взаимодействие младших воспитателей с педагогами во время режимных моментов»</p> <p>2. Тематический контроль «Соответствие используемых в ДОУ форм взаимодействия с семьями воспитанников выявленным образовательным потребностям и инициативам»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР комиссия</i></p>	
Методическая работа	<p>1. Мастер-класс «Как организовать детскую форсайт-сессию»</p> <p>2. Педагогическая мастерская «Технология «Ситуация месяца»: способы отбора проблемных ситуаций и их решений»</p> <p>3. Конкурс (этап ДОУ) игровых пространств в номинациях: - групповой центр сюжетно-ролевой игры; - Центр игры в макространстве ДОУ.</p> <p>4. Заседание ТГ «Составление паспорта-описания нового инфраструктурного объекта»</p> <p>5. Открытые просмотры в рамках Недели Наставника «Мастер в деле»</p> <p>6. ШМВ. Практикум «Игры и упражнения на формирование детского коллектива»</p> <p>7. Индивидуальная консультация для воспитателя Захаровой Л.С., подлежащей процедуре аттестации.</p> <p>8. Заседание РМО «Современные практики взаимодействия ДОУ и семьи»</p> <p>9. ГБП стажировочного типа. Презентационные площадки (по выбору участников): 1. «Варианты организации макросреды ДОО» 2. «Возможности преобразования РППС ДОО в рамках реализации педагогической технологии социализации дошкольников «Клубный час» в практике МАДОУ» 3. «Элементы индивидуализации развивающей предметно-пространственной макро- и микросреды ДОУ, используемые при реализации технологий «План-дело-анализ» и «Детский Форсайт».</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>ТГ ПР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>ТГ СКР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>старший воспитатель</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>руководители ТГ</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>педагоги-наставники</i></p> <p><i>педагог-психолог</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>руководители РМО</i></p> <p><i>Руководитель ГБП, ИГ</i></p> <p><i>Руководители ГБП, ИГ</i></p>	

	10.ГБП внедренческого типа. Городская презентационная онлайн-площадка «Опыт организации форсайт-сессии с детьми старшего дошкольного возраста»		
Образовательная деятельность с детьми	1. Праздники девочек, мам и бабушек 2. Выставка рисунков «Моя любимая мамочка!» 3. Фестиваль «Театральная весна» 4. Районный фестиваль детского творчества «Веселые нотки» 5. Искусствоведческий салон «Весна-красна» 6. Дизайн-проект «Цветы весны» 7.Искусствоведческий салон «Весна расправилась с зимой» 8.Групповые творческие дела «Приглашаем в театр!» 9.Коллекционирование «Путешествие по родным местам Красноярского края: коллекционируем магниты и значки» 10. Литературная викторина «По страницам книг Н.Н. Носова. 70 лет сказке «Приключения Незнайки и его друзей» (подг. гр) 11.Клуб знатоков «Весенний кинозал», «Весенние заботы птиц» 12.Проект «1,2,3,4,5 – начинаем мы играть» 13.Проект «Я юный Красноярец» 14.Тематический клубный час «Приглашаем в театр» 15.Интеллектуальный конкурс «Друзья Светофора» (ст, подг. возраст) 16.Агитбригада «Раз, два, три, четыре, пять – будем сказку мы читать!» (мл, сред возраст) 17.Танцевальный флешмоб «Моя мама лучше всех!» 18.Клубный час еженедельно	Муз. руководители Воспитатели Воспитатели Муз. руководители Бактяева Н.В, Чурикова И.Л. ТГ ХЭР Клепец Н.Л., Данилова Е.Ю. Воспитатели ТГ Печуркина М.В., Фильшина М.А. Смирнова И.В. Виноградова О.Н. ТГ ТГ ТГ СКР Ст. воспитатель Педагоги-психологи, муз. Руководители Лукомская Л.П., Товмсян Л.Р. ТГ СКР	
Здоровье-сохраняющая деятельность	1.Консультация «Санэпидрежим в ДОУ» 2.Углубленный медосмотр детей узкими специалистами. 3. День здоровья «Уроки здоровья» «Не ленись»	Мед. Работники Мед. работники ТГ ФР Инстр. физ.к	
Финансово-хозяйственная деятельность	1.Мониторинг «Учебно-методическое обеспечение ОП ДО ДОУ на основе ФОП ДО» 2.Пополнение МТБ (хозтовары, моющие средства и дезинфицирующие). 3.Составление проекта ПФХД 2025г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР	
Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями	1. Совместный проект «Расцветай, Чудетствоград!» 2. Стеновая информация «Советы родителям будущих первоклассников» 3.Наглядная информация (стенды, сайт, ВК) «События и	Заведующий, ПС Воспитатели, педагог-психолог Старший воспитатель, Захарова Л.С.	

	даты 4.Акция «Зеленый кошелек»	<i>Попеч. совет Харина И.А., Хакимова В.В.</i>	
Вид деятельности	апрель	Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	<p>1. <u>Совещание при заведующей</u> «Результаты контроля. План работы на апрель. Организация Дней открытых дверей в ДОУ»</p> <p>2. <u>Совещание при заведующей «Организация Дня открытых дверей»</u></p> <p>3. <u>Производственное совещание</u> «Результаты контроля за март. План работы на апрель»</p> <p>4. <u>Производственное совещание</u> «Подготовка к городской презентационной неделе ГБП»</p> <p>5. <u>Производственное совещание</u> «Разработка и реализация образовательного проекта «Расцветай, Чудетствоград!»</p> <p>6. <u>Производственное совещание</u> «Проведение двухмесячника по благоустройству и озеленению города»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1. <u>Консультация</u> «Организация питьевого режима в ДОУ»</p> <p>2. <u>Определение объемов</u> ремонтных работ в группах и других помещениях.</p> <p>3. <u>Анализ выполнения плана-графика</u> повышения квалификации.</p>	<p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>Попечительский совет заведующий</i></p>	
Методическая работа	<p>1. <u>Семинар</u> «Способы и формы индивидуальной поддержки семей воспитанников»</p> <p>2. <u>Консультация</u> «Организация педагогической диагностики в ДОУ»</p> <p>3. <u>Конкурс игровых пространств ДОУ (районный этап)</u></p> <p>4. <u>Заседание МО</u> «Разработка критериальных листов оценки ИРР»</p> <p>5. <u>Открытые просмотры в рамках Недели Молодого специалиста «Молодо – не зелено!»</u></p> <p>6. <u>Заседание РМО</u> «Представление успешных практик реализации подпроекта «Юный горожанин»</p> <p>7. <u>ГБП стажировочного типа. Защита проектов</u> групповых центров детской активности, разработанных участниками площадки. <u>Дидактический портал</u> «Презентация участниками площадки авторских дидактических пособий»</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР ст. воспитатель</i></p> <p><i>комиссия</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР руководители МО заместитель заведующего по УВР педагоги-наставники руководитель РМО, педагоги</i></p> <p><i>Руководитель ГБП, ИГ</i></p>	

<p>Образовательная деятельность с детьми</p>	<p>1. Фольклорные праздники «Приди, весна, с радостью»</p> <p>2. Развлечение «День смеха!»</p> <p>3. Творческая мастерская «С днем Победы» изготовление тематического оформления ДОУ к празднику (подг. гр.)</p> <p>4. Дизайн-клуб «Космические фантазии»</p> <p>5. Выставка экологических плакатов «Береги нашу планету!»</p> <p>6. Физкультурное развлечение «Если очень захотеть, можно в космос полететь!»</p> <p>7. Туристический слет «Мы ребята – туристы» (ст. возраст)</p> <p>8. Форсайт-сессия в рамках проекта «Я – юный горожанин»</p> <p>9. Библиотечный час «Книжкины именины» (сред. возраст)</p> <p>10. Тематический клубный час «Космическое путешествие»</p> <p>11. Совместное мероприятие с МЧС «Правила дорожной безопасности»</p> <p>12. Игра-путешествие «Мы едем, едем, едем...» (мл. и сред. возраст)</p>	<p><i>Муз. руководители Воспитатели ТГ ХЭР, воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР, воспитатели</i></p> <p><i>ТГ ХЭР</i></p> <p><i>Костякова Е.Н., Михайлова Ю.М.</i></p> <p><i>Инстр. физ.к.</i></p> <p><i>ТГ</i></p> <p><i>Александрова Р.А., Храбрых С.М.</i></p> <p><i>Базылева Т.В.</i></p> <p><i>ТГ СКР</i></p> <p><i>ТГ</i></p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<p>1. Консультация «Укрепление здоровья детей во время летне-оздоровительного периода»</p> <p>2. Проф. мероприятия укрепления иммунитета</p> <p>3. Диспансерный осмотр педиатра и узких специалистов</p>	<p><i>Мед. Работники</i></p> <p><i>Мед. Работники</i></p> <p><i>Мед. работники</i></p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>1. Прием заявок и составление смет по ремонту МАДОУ.</p> <p>2. Приобретение земли, песка, семян</p> <p>3. Испытание пожарных кранов ООО «КАРО»</p> <p>4. Заключение договора на оказание услуг по промывке и опрессовке системы отопления</p> <p>5. Заключение договора на санитарную обрезку деревьев</p>	<p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<p>1. День открытых дверей «Детский сад – открытая система»</p> <p>2. Анкетирование родителей «Степень удовлетворенности родителей работой ДОУ»</p> <p>3. Интеллектуальная игра с родителями «Наша семья»</p>	<p><i>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Педагог-психолог</i></p>	

	готова к 1 сентября?» 4.Сезонные субботники по благоустройству территории ДОУ.	<i>Попеч. совет</i>	
Вид деятельности	май	Ответственный	Дата выполнения
Управленческая деятельность	<p>1. <u>Общее собрание трудового коллектива</u> «Итоги работы МАДОУ в 2023-2024 учебном году»</p> <p>2. <u>Педсовет</u> «Итоги реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и плана работы педагогического коллектива в 2023-2024 уч.г »</p> <p>3. <u>Совещание при заведующей</u> «Результаты контроля. План работы на май»</p> <p>4. <u>Совещание при заведующей</u> «Итоги реализации ОП ДО, планов работы в 2023-2024 уч.г»</p> <p>5. <u>Производственное совещание</u> «Результаты контроля за апрель. План работы на май»</p> <p>6. <u>Производственное совещание</u> «Подготовка к педсовету»</p> <p>7. <u>Совет руководителей ТГ, МО, ШМВ</u> «Итоги реализации задач годового плана. Определение перспектив работы на 2023-2024 уч .г»</p> <p>8. <u>Заседание Попечительского совета</u> «Итоги работы попечительского совета. Реализация совместного проекта «Расцветай, Чудетствоград!».</p> <p>9. <u>Общее родительское собрание</u> «Итоги работы МАДОУ в 2023-2024 у.г. Организация работы с детьми в летне-оздоровительный период»</p> <p>10. <u>ППК</u> «Обсуждение результатов коррекционной работы в ДОУ. Анализ деятельности ППК»</p>	<p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий, методический совет</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Руководители гр. заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Председатель ПС Заведующий</i></p> <p><i>Заведующий</i></p> <p><i>Председатель ППК, заведующий</i></p>	
Работа с кадрами	<p>1. <u>Консультация</u> «Организация работы в летний оздоровительный период»</p> <p>2. <u>Инструктаж</u> ОТ и ПБ</p> <p>3. <u>Консультация</u> «Сохранность имущества во время ремонтных работ в ДОУ»</p>	<p><i>Ст. воспитатель</i></p> <p><i>Специалист по ОТ</i></p> <p><i>Заместитель заведующего по АХР</i></p>	
Методическая работа	<p>1. <u>Презентационная площадка</u> «Новые инфраструктурные решения в макросреде ДОУ»</p> <p>2. <u>Городская презентационная неделя ГБЦ.</u></p> <p>3. <u>Открытые просмотры</u> «Организация профилактических процедур и закаливания в летний период»</p> <p>4. <u>ШМВ</u> «Подведение итогов, определение перспектив»</p> <p>5. <u>РМО. Заседание методсовета</u> «Подведение итогов работы за год и определение перспектив деятельности»</p>	<p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Руководители ТГ ФР и МО заместитель заведующего по УВР педагоги-наставники руководитель РМО</i></p>	

	<p>6.ГБП «Подведение итогов деятельности ГБП. Определение перспектив»</p> <p>7.Аттестационная комиссия «Подведение итогов аттестации»</p>	<p><i>руководитель ГБП, ИГ</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p>	
<p>Общие мероприятия с детьми</p>	<p>1.Выпускные балы «До свидания, детский сад!»</p> <p>2.Групповые творческие дела «Лето встречаем – свой участок украшаем!» (изготовление украшений для группового участка)</p> <p>3.Физкультурное развлечение «Мы – наследники Победы!»</p> <p>4.Литературная гостиная «Маленькие герои большой войны «День победы в наших сердцах и песнях»</p> <p>5.Библиотечный час «В гостях у сказки» «Разноцветные страницы»</p> <p>6.Тематическая гостиная «День Победы – светлый праздник!»</p> <p>7.Проект «Расцветай, Чудетствоград!»</p>	<p><i>Муз. Руководители</i></p> <p><i>Воспитатели</i></p> <p><i>Инстр. физ.культуры</i></p> <p><i>Печуркина М.В. Данилова Е.Ю. Михайлова Ю.С. Александрова Р.А. Товмасын Л.Р.</i></p> <p><i>ТГ СКР</i></p> <p><i>воспитатели</i></p>	
<p>Здоровье-сохраняющая деятельность</p>	<p>1.Консультация «Гигиенические требования к организации работы в летне-оздоровительный период</p> <p>2.Контроль за диспансеризацией детей подготовительных групп перед поступлением в школу.</p> <p>3.Информирование педагогов и родителей о результатах проведенной диспансеризации.</p> <p>3. Неделя спорта</p>	<p><i>Мед. работники</i></p> <p><i>Мед. работники</i></p> <p><i>Мед. работники</i></p> <p><i>Инстр. физ. Культуры</i></p>	
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>1.Подготовка к ремонту, заключение договоров на приобретение строительных и отделочных материалов</p> <p>2.Мероприятия по благоустройству и озеленению территории ДОУ.</p> <p>3.Поверка приборов учета тепла</p> <p>4.Мониторинг уровня соответствия МТБ МАДОУ требованиям ФГОС ДО</p>	<p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по АХР заведующий, заместители заведующего</i></p>	
<p>Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</p>	<p>1.Итоговые родительские собрания в группах.</p> <p>2.Общее родительское собрание «Итоги деятельности ДОУ за 2023-2024 уч. год</p> <p>3.Анкетирование родителей «Образовательные потребности и инициативы семьи».</p> <p>4. Круглый стол МАДОУ – школа по вопросам преемственности в воспитании и обучении</p> <p>4. Совместный проект «Расцветай, Чудетствоград!»</p>	<p><i>Воспитатели Родит. комитеты заведующий</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>заместитель заведующего по УВР</i></p> <p><i>Пед. совет, Попеч.совет</i></p> <p><i>заведующий</i></p>	

	5. Информ. бюллетень «Поступаем в детский сад»		
--	---	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ 21.11.23 11:57 (MSK) Сертификат C603BDB48CEE19C7DFA6D663D444E1FB
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 43", Ляндрес Ирина Николаевна,
Заведующий