

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 43»

660077 г.Красноярск ул. 78 Добровольческой бригады 9, телефон 255 – 74 – 19
факс. 2555 – 902, ОГРН 1022402491803, ИНН/КПП 2465063180/ 246501001,
электронный адрес: mdoy43@mail.ru

ПРИНЯТО:

Общим родительским собранием МАДОУ № 43
Протокол № 1 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 43
_____/И.Н. Ляндрес/
Приказ № 79 от 02.09.2019г

**Положение
о Родительском комитете группы МАДОУ № 43**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и Устава МАДОУ
- 1.2. Родительский комитет – постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности.
- 1.3. Родительский комитет каждой возрастной группы избирается на групповом родительском собрании родителей (законных представителей) сроком на один год.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом и принимаются Общим родительским собранием.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета

- 2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:
 - совместная работа с МАДОУ по реализации политики в области дошкольного образования;
 - содействие организации и совершенствования воспитательно-образовательного процесса;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания;
 - защита прав и интересов воспитанников;
 - защита прав интересов родителей (законных представителей).

3. Функции Родительского комитета

- 3.1. Функциями Родительского комитета являются:
 - представляет интересы родителей (законных представителей) детей во взаимоотношениях с заведующим МАДОУ;
 - содействует организации и совершенствования воспитательно-образовательного процесса;
 - содействует совершенствованию материально-технической базы МАДОУ;
 - дает рекомендации и предложения по созданию оптимальных условий для воспитания и обучения детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
 - отчитывается о своей работе перед групповым родительским собранием не реже одного раза в год.

4. Права Родительского комитета

- 4.1. Родительский комитет имеет право:
 - принимать участие в управлении группы, орган управления;
 - вносить рекомендации и предложения об изменении локальных актов, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса по совершенствованию педагогического процесса в МАДОУ;
 - вносить предложения, направленные на улучшение работы МАДОУ, в любые органы управления, заведующему МАДОУ и Учредителю.

5. Организация управления Родительским комитетом

- 5.1. Родительский комитет каждой возрастной группы избирается на групповом собрании родителей (законных представителей) сроком на один год. Членами Родительского комитета могут быть избраны родители (законные представители) детей (в том числе работники МАДОУ, если их дети посещают МАДОУ).
- 5.2. Члены Родительских комитетов работают на безвозмездной основе.
- 5.3. В необходимых случаях на заседания комитета приглашаются:
 - педагогические, медицинские работники, представители учредителя и общественных организаций;
 - приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.
- 5.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год.
- 5.5. Председатель Родительского комитета:
 - является членом Попечительского совета МАДОУ;
 - организует деятельность Родительского комитета;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений Родительского комитета;
 - взаимодействует с заведующим МАДОУ по вопросам управления.
- 5.6. Заседание Родительского комитета проводится по мере необходимости, но не реже 3 раз в году.
- 5.7. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава.
- 5.8. Решения Родительских комитетов принимаются простым большинством голосов.

6. Взаимосвязи Родительских комитетов с органами управления МАДОУ

- 6.1. Родительские комитеты групп взаимодействуют с другими органами управления МАДОУ (Попечительский совет, Родительские собрания, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет) через:
 - участие представителей Родительских комитетов в заседаниях других органов управления МАДОУ;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях органов управления МАДОУ.

7. Ответственность Родительского комитета

- 7.1. Родительский комитет несет ответственность:
 - за выполнение своих основных задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

- 8.1. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируется:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Родительского комитета;
 - приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета и приглашенных лиц;
 - решение Родительского комитета;
 - результаты голосования за принятия решения.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Родительского комитета нумеруется постранично, в конце учебного года прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ.